様式第２号（第７条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 重点支援地方給付金（こども加算分）支給口座登録等の届出書 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | 重点支援地方給付金（こども加算分）  支給市区町村 | | | | | | | | | 市区町村  受付印 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 龍ケ崎市長　　　　　　　　　　　　　　　　　　様 | | | | | | | | |
| １　届出者（世帯主） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | （フリガナ） | | | | | | | 性別 | 生年月日 | | | | | | | 現住所 | | | | | | | |  | |
| 氏名 | | | | | | |
|  | | | | | | |  | 年　　　月　　　日 | | | | | | | 電話　　　（　　　） | | | | | | | |
|  | | | | | | |
| ※　下欄の事項に誓約・同意の上、届出します。  　２　新規振込先指定口座（原則、１の届出者（世帯主）本人名義の口座に限る。）  　□　ア　指定の金融機関口座への振込みを希望  　　　　※　振込先金融機関口座確認書類を添付してください（下欄を確認してください。）。  　【受取口座記入欄】 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | 金融機関名 | | | | | | | 支店名 | | | | | | 分類 | 口座番号  （右詰めでご記入ください。） | | | | | | | | 口座名義（フリガナのみ） |  | |
| ※　「１　届出者」名義に限る。  ※　通帳の表記に合わせてください。 |
|  | | | | | | １ 銀行　５ 農協  ２ 金庫　６ 漁協  ３ 信組　７ 漁連  ４ 信連 | 本・支店  本・支所  出張所 | | | | | | １　普通  ２　当座 |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 金融機関コード | |  |  |  |  | 支店コード | | |  |  |  |
| ※　ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号（７桁）」（通帳見開き下部に記載）をご記入ください。  　　※　長期間入出金のない口座を記入しないでください。  　□　イ　窓口での現金支給を希望  　　　　※　金融機関の口座がつくれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方のみとなります。本人確認資料を裏面に添付してください。  　【誓約・同意事項】（チェック欄（□）に『レ』を入れてください。） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | □ | | 龍ケ崎市が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和７年５月３０日までに、龍ケ崎市が届出者に連絡・確認できない場合に、重点支援地方給付金 （こども加算分）が支給されないことに同意します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  | 提出書類 |  |
| □　『重点支援地方給付金（こども加算分）支給口座登録等の届出書』（本書）  　　　　※　必要事項をご記入ください。  　　□　『受取口座を確認できる書類の写し（コピー）』（※「２　新規振込先指定口座」で「ア」を選択した場合に限る。）  　　　　※　通帳又はキャッシュカードの写し（コピー）等、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し（コピー）をご用意ください。  　　□　『届出者本人確認書類の写し（コピー）』  　　　　※　届出者の運転免許証、健康保険証、資格確認書、マイナンバーカード（表面）、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し（コピー）をご用意ください。 | | |